

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Мордовский государственный педагогический  
университет имени М.Е. Евсеевьева»**

**Факультет психологии и дефектологии**

**Кафедра психологии**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Супervизорство в деятельности педагога-психолога**

Направление подготовки: 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль подготовки: Практическая психология

Форма обучения: Заочная

Разработчики:

Сергунина С. В., канд. психол. наук, доцент кафедры психологии

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 7 от 12.02.2021 года

Зав. кафедрой\_\_\_\_\_



Varданян Ю. В.

## **1. Цель и задачи изучения дисциплины**

Цель изучения дисциплины - формирование готовности осуществлять эффективное профессиональное взаимодействие, способствующее решению различных задач психолого-педагогического и социального сопровождения; овладение умением организовывать рефлексию профессионального опыта; осуществлять супervизию «молодого специалиста».

Задачи дисциплины:

- осуществлять эффективное профессиональное взаимодействие, способствующее решению широкого круга задач психолого-педагогического и социального сопровождения, используя современные коммуникативные технологии;
- организовывать рефлексию профессионального опыта (собственного и других специалистов);
- выполнять супervизию «молодого специалиста».

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.В.03.ДВ.01.01 «Супervизорство в деятельности педагога-психолога» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

Дисциплина изучается на 2 курсе, в 6 триместре.

Для изучения дисциплины требуется: знание основ психологического консультирования.

Изучению дисциплины Б1.В.03.ДВ.01.01 «Супervизорство в деятельности педагога-психолога» предшествует освоение дисциплин (практик):

Б1.О.02.02 Экспертиза и проектирование психологически безопасной и развивающей среды;

Б1.О.02.03 ИКТ в деятельности по профилю подготовки;

Б1.О.03.01 Организация научных исследований по профилю подготовки;

Б1.О.03.02 Методы оценки результатов деятельности;

Б1.В.02.01 Культурно-исторический и деятельностный подход в психологии и образовании;

Б1.В.02.ДВ.01.01 Психолого-педагогическая поддержка детей и молодежи в трудных жизненных ситуациях;

Б1.В.02.ДВ.01.02 Психолого-педагогическая сопровождение детей с трудностями в обучении, развитии и социальной адаптации.

Освоение дисциплины Б1.В.03.ДВ.01.01 «Супervизорство в деятельности педагога-психолога» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

Б1.В.02.02 Психолого-педагогическая профилактика и просвещение в образовании;

Б1.В.02.03 Социальная психология образования;

Б1.В.02.04 Психолого-педагогическая поддержка семей в трудных жизненных ситуациях;

Б1.В.03.01 Психология профессиональной деятельности;

Б1.В.03.ДВ.01.02 Сотрудничество педагога-психолога со смежными специалистами в создании образовательной среды;

Б1.В.03.02 Психологическая профилактика профессиональной деформации.

Область профессиональной деятельности, на которую ориентирует дисциплина «Супervизорство в деятельности педагога-психолога», включает: 01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; в сфере научных исследований)

03 Социальное обслуживание (в сфере социального обслуживания и социального обеспечения).

Типы задач и задачи профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся, определены учебным планом.

## **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Компетенция в соответствии ФГОС ВО	
Индикаторы достижения компетенций	Образовательные результаты
<b>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</b>	



ресурсами.	<p>ресурсами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять принципы и методы организации командной деятельности;</li> <li>- подбирать и использовать методы и методики исследования в области взаимодействия, взаимоотношений людей и управления человеческими ресурсами;</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей;</li> <li>- созданием команды для выполнения практических задач;</li> <li>- участием в разработке стратегии командной работы;</li> <li>- умением работать в команде;</li> <li>- разработкой программы эмпирического исследования в области взаимодействия, взаимоотношений людей и управления человеческими ресурсами.</li> </ul>
УК-3.3 Владеет организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования в области взаимодействия, взаимоотношений людей и управления человеческими ресурсами.	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы подбора эффективной команды с учетом возрастных, индивидуально-типологических особенностей участников, социально-психологических процессов развития группы;</li> <li>- основные условия эффективной командной работы для достижения поставленной цели;</li> <li>- стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации;</li> <li>- методы научного исследования в области взаимодействия, взаимоотношений людей и управления человеческими ресурсами;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять эффективность командной работы;</li> <li>- вырабатывать командную стратегию;</li> <li>- владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать, интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами;</li> <li>- применять принципы и методы организации командной деятельности;</li> <li>- подбирать и использовать методы и методики исследования в области взаимодействия, взаимоотношений людей и управления человеческими ресурсами;</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей;</li> <li>- созданием команды для выполнения практических задач;</li> <li>- участием в разработке стратегии командной работы;</li> <li>- умением работать в команде;</li> <li>- разработкой программы эмпирического исследования в области взаимодействия, взаимоотношений людей и управления человеческими ресурсами.</li> </ul>
<b>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</b>	<p>УК-4.1 Знает основные современные коммуникативные</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные современные коммуникативные технологии, в том</li> </ul>

<p>технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии; факторы улучшения коммуникации в организации, современные средства информационно-коммуникационных технологий.</p>	<p>числе на иностранном(ых) языке(ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- факторы улучшения коммуникации в организации, современные средства информационно-коммуникационных технологий;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат и создавая тексты научного и официально-делового стилей речи;</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ (и в том числе на иностранном(ых) языке(ах));</li> <li>- технологией построения эффективной коммуникации в организации;</li> <li>- передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях;</li> <li>- использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.</li> </ul>
<p>УК-4.2 Умеет представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат и создавая тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам.</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии;</li> <li>- факторы улучшения коммуникации в организации, современные средства информационно-коммуникативных технологий;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат и создавая тексты научного и официально-делового стилей речи;</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ (и в том числе на иностранном(ых) языке(ах));</li> <li>- технологией построения эффективной коммуникации в организации;</li> <li>- передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях;</li> <li>- использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.</li> </ul>
<p>УК-4.3 Владеет навыками аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ (и в том числе на иностранном(ых) языке(ах)); технологией построения</p>	<p>знат:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии;</li> <li>- факторы улучшения коммуникации в организации, современные средства информационно-коммуникативных технологий;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- представлять результаты академической и профессиональной</li> </ul>

эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.	<p>деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат и создавая тексты научного и официально-делового стилей речи; владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ (и в том числе на иностранном(ых) языке(ах));</li> <li>- технологией построения эффективной коммуникации в организации;</li> <li>- передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях;</li> <li>- использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.</li> </ul>
---	--

#### **УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки**

УК-6.1 Знает взаимосвязь своей профессии с другими смежными профессиями; возможные перспективы своей профессиональной карьеры; основы саморазвития, самореализации, самоменеджмента, самоорганизации, использования творческого потенциала собственной деятельности.	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимосвязь своей профессии с другими смежными профессиями;</li> <li>- возможные перспективы своей профессиональной карьеры;</li> <li>- основы саморазвития, самореализации, самоменеджмента, самоорганизации, использования творческого потенциала собственной деятельности;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять рефлексию собственной деятельности и профессионально важных личностных качеств;</li> <li>- оценивать собственные дефициты на основе самоанализа, рефлексии, определять направления работы по восполнению дефицитов;</li> <li>- анализировать потенциальные возможности и ресурсы среды для собственного развития;</li> <li>- определять приоритетные задачи на основе выделенных критериев, имеющихся ресурсов и задач;</li> <li>- осуществлять целеполагание и, в соответствии с поставленной целью и личностными возможностями, подбирать средства для ее достижения, представлять план, устанавливать последовательность и сроки реализации поставленных задач;</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных особенностей и тенденций развития сферы профессиональной деятельности, навыками тайм-менеджмента;</li> <li>- проявляет инициативу в освоении новых знаний, методов, использует предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков профессиональной деятельности.</li> </ul>
--	--

УК-6.2 Умеет осуществлять рефлексию собственной деятельности и профессионально важных личностных качеств; оценивать собственные дефициты на основе самоанализа, рефлексии,	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимосвязь своей профессии с другими смежными профессиями;</li> <li>- возможные перспективы своей профессиональной карьеры;</li> <li>- основы саморазвития, самореализации, самоменеджмента, самоорганизации, использования творческого потенциала собственной деятельности;</li> </ul>
--	---

<p>определять направления работы по восполнению дефицитов; анализировать потенциальные возможности и ресурсы среды для собственного развития; определять приоритетные задачи на основе выделенных критериев, имеющихся ресурсов и задач; осуществлять целеполагание и, в соответствии с поставленной целью и личностными возможностями, подбирать средства для ее достижения, представлять план, устанавливать последовательность и сроки реализации поставленных задач.</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять рефлексию собственной деятельности и профессионально важных личностных качеств;</li> <li>- оценивать собственные дефициты на основе самоанализа, рефлексии, определять направления работы по восполнению дефицитов;</li> <li>- анализировать потенциальные возможности и ресурсы среды для собственного развития;</li> <li>- определять приоритетные задачи на основе выделенных критериев, имеющихся ресурсов и задач;</li> <li>- осуществлять целеполагание и, в соответствии с поставленной целью и личностными возможностями, подбирать средства для ее достижения, представлять план, устанавливать последовательность и сроки реализации поставленных задач;</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных особенностей и тенденций развития сферы профессиональной деятельности, навыками тайм-менеджмента;</li> <li>- проявляет инициативу в освоении новых знаний, методов, использует предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков профессиональной деятельности.</li> </ul>
<p>УК-6.3 Владеет навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных особенностей и тенденций развития сферы профессиональной деятельности, навыками тайм-менеджмента; проявляет инициативу в освоении новых знаний, методов, использует предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков профессиональной деятельности.</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимосвязь своей профессии с другими смежными профессиями;</li> <li>- возможные перспективы своей профессиональной карьеры;</li> <li>- основы саморазвития, самореализации, самоменеджмента, самоорганизации, использования творческого потенциала собственной деятельности;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять рефлексию собственной деятельности и профессионально важных личностных качеств;</li> <li>- оценивать собственные дефициты на основе самоанализа, рефлексии, определять направления работы по восполнению дефицитов;</li> <li>- анализировать потенциальные возможности и ресурсы среды для собственного развития;</li> <li>- определять приоритетные задачи на основе выделенных критериев, имеющихся ресурсов и задач;</li> <li>- осуществлять целеполагание и, в соответствии с поставленной целью и личностными возможностями, подбирать средства для ее достижения, представлять план, устанавливать последовательность и сроки реализации поставленных задач;</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных особенностей и тенденций развития сферы профессиональной деятельности, навыками тайм-менеджмента;</li> <li>- проявляет инициативу в освоении новых знаний, методов, использует предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков профессиональной деятельности.</li> </ul>

**ПК-1. Способен к просветительской деятельности по повышению уровня психологической культуры субъектов образовательного процесса, повышению психологической защищенности и психологического благополучия субъектов образовательных отношений.**

## **деятельность сопровождения**

	<p>образовательных отношений; владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- техниками психолого-педагогической просветительской работы в образовании и социальной сфере, формами, приемами и методами психологического просвещения;</li> <li>- способами трансляции профессионального опыта в коллективе;</li> <li>- методами предупреждения и снятия психологической перегрузки.</li> </ul>
ПК-1.3 Владеет техниками психолого-педагогической просветительской работы в образовании и социальной сфере, формами, приемами и методами психологического просвещения; способами трансляции профессионального опыта в коллективе; методами предупреждения и снятия психологической перегрузки.	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание, принципы и методы просветительской деятельности педагога-психолога в образовании и социальной сфере, формы и способы обучения взрослых субъектов образовательного процесса;</li> <li>- методы предотвращения «профессионального выгорания» специалистов;</li> <li>- основы психогигиены субъектов образовательного процесса, методы и способы обеспечения их безопасности в образовательном процессе;</li> <li>- основы профессиональной и социально-психологической адаптации;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи и принципы психологического просвещения в образовательной организации;</li> <li>- определять алгоритм действий по вопросам психологического просвещения субъектов образовательного процесса, разрабатывать и реализовывать программы психолого-педагогического просвещения субъектов образовательных отношений;</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- техниками психолого-педагогической просветительской работы в образовании и социальной сфере, формами, приемами и методами психологического просвещения;</li> <li>- способами трансляции профессионального опыта в коллективе;</li> <li>- методами предупреждения и снятия психологической перегрузки.</li> </ul>

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Шестой триместр
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
Лекции	2	2
Практические	6	6
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>96</b>	<b>96</b>
<b>Виды промежуточной аттестации</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Зачет	4	4
<b>Общая трудоемкость часы</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Общая трудоемкость зачетные единицы</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

#### 5. Содержание дисциплины

##### 5.1. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы изучения супервизорства:

Супервайзинг и супервизия.

**Раздел 2. Супервайзинговая практика в деятельности педагога-психолога:**

Супервизия в консультировании. Супервизия как метод сопровождения деятельности педагогов.

**5.2. Содержание дисциплины: Лекции (2 ч.)**

**Раздел 1. Теоретические основы изучения супервайзинга (2 ч.)**

Тема 1. Супервайзинг и супервизия (2 ч.)

Представления о супервайзинге и супервизии. Основные сферы применения супервизии. Виды и принципы супервизии. Формы супервизии. Структура процесса супервизии.

**5.3. Содержание дисциплины: Практические (6 ч.)**

**Раздел 1. Теоретические основы изучения супервайзинга (2 ч.)**

Тема 1. Супервайзинг и супервизия (2 ч.)

1. Понятия супервайзинга и супервизии. Основные сферы применения супервизии.

2. Виды и типы супервизии.

3. Структура процесса супервизии.

4. Этический кодекс супервайзера.

**Раздел 2. Супервайзинговая практика в деятельности педагога-психолога (4 ч.)**

Тема 2. Супервизия в консультировании (2 ч.)

1. Основные модели супервизии в консультировании.

2. Организация процесса супервизии в консультировании.

3. Супервайзинговые вмешательства.

Тема 3. Супервизия как метод сопровождения деятельности педагогов (2 ч.)

1. Сущность педагогического супервайзинга.

2. Супервизия как способ профилактики профессионального выгорания.

3. Личность супервайзера.

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (разделу)**

**6.1 Вопросы и задания для самостоятельной работы**

**Шестой триместр (96 ч.)**

**Раздел 1. Теоретические основы изучения супервайзинга (48 ч.)**

Вид СРС: \*Выполнение индивидуальных заданий

Составить аннотацию:

Ховкинс, П. Супервизия. Индивидуальный, групповой и организационный подходы / П. Ховкинс, Р. Шохет. – СПб. : Речь, 2002. – 352 с.

Вид СРС: \*Подготовка письменных работ (эссе, рефератов, докладов)

1. Подготовить реферат на тему: «Основные типы супервизии», «Проблемы и вопросы этики в супервизии», «Основные принципы супервизии».

2. Составить конспект:

Уильямс, Э. Вы-супервайзор : Шестифокусная модель, роли и техники в супервизии / Э. Уильямс. – М. : Класс, 2001. – С. 115–125.

**Раздел 2. Супервайзинговая практика в деятельности педагога-психолога (48 ч.)**

Вид СРС: \*Выполнение индивидуальных заданий

1. Прочитать и проанализировать научную статью, отражающую современное состояние развития практики супервизии в деятельности педагога-психолога. Высказать собственное мнение о точке зрения автора.

2. Составить аннотацию:

Кулаков, С. А. Практикум по супервизии в консультировании и психотерапии / С. А. Кулаков. – СПб. : Речь, 2002. – 236 с.

Вид СРС: \*Подготовка письменных работ (эссе, рефератов, докладов)

Составить конспект:

Яковлев, Е. В. Супервизия как педагогический феномен // Е. В. Яковлев, Н. О. Яковleva // Вестник ЧГПУ. – 2015. – № 10. – С. 9–13.

## **7. Тематика курсовых работ(проектов)**

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

## **8. Оценочные средства**

### **8.1. Компетенции и этапы формирования**

№ п/п	Оценочные средства	Компетенции, этапы их формирования
1	Научно-мировоззренческие основы профессиональной деятельности психолога-педагогического направления	ПК-1
2	Организация деятельности психолога-педагогического направления	УК-6, ПК-1
3	Проектирование и реализация психолого-педагогических исследований	УК-3, УК-4, УК-6
4	Психолого-педагогическое сопровождение субъектов образования	УК-1, ПК-1
5	Методология и технологии психолого-педагогической поддержки детей и семьи	УК-1, ПК-1
6	Психолого-педагогическое сопровождение профессиональной деятельности	УК-3, УК-4, УК-6, ПК-1

### **8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания**

Шкала, критерии оценивания и уровень сформированности компетенции				
2 (не засчитено) ниже порогового	3 (засчитено) пороговый	4 (засчитено) базовый	5 (засчитено) повышенный	
<b>ПК-1 Способен к просветительской деятельности по повышению уровня психологической культуры субъектов образовательного процесса, повышению психологической защищенности и психологического благополучия субъектов образовательных отношений</b>				
<b>ПК-1.1 Знает содержание, принципы и методы просветительской деятельности педагога-психолога в образовании и социальной сфере, формы и способы обучения взрослых субъектов образовательного процесса; методы предотвращения «профессионального выгорания» специалистов; основы психогигиены субъектов образовательного процесса, методы и способы обеспечения их безопасности в образовательном процессе; основы профессиональной и социально-психологической адаптации.</b>				
Не знает содержание, принципы и методы просветительской деятельности педагога-психолога в образовании и социальной сфере, формы и способы обучения взрослых субъектов образовательного процесса; методы предотвращения «профессионального выгорания» специалистов; основы психогигиены субъектов образовательного процесса, методы и способы обеспечения их безопасности в образовательном процессе	В целом успешно, но бессистемно знает содержание, принципы и методы просветительской деятельности педагога-психолога в образовании и социальной сфере, формы и способы обучения взрослых субъектов образовательного процесса; методы предотвращения «профессионального выгорания» специалистов; основы психогигиены субъектов	В целом успешно, но с отдельными недочетами знает содержание, принципы и методы просветительской деятельности педагога-психолога в образовании и социальной сфере, формы и способы обучения взрослых субъектов образовательного процесса; методы предотвращения «профессионального выгорания» специалистов; основы психогигиены субъектов	Знает в полном объеме содержание, принципы и методы просветительской деятельности педагога-психолога в образовании и социальной сфере, формы и способы обучения взрослых субъектов образовательного процесса; методы предотвращения «профессионального выгорания» специалистов; основы психогигиены субъектов образовательного процесса, методы и способы обеспечения их безопасности в	

способы обеспечения их безопасности в образовательном процессе; основы профессиональной и социально-психологической адаптации.	образовательного процесса, методы и способы обеспечения их безопасности в образовательном процессе; основы профессиональной и социально-психологической адаптации.	субъектов образовательного процесса, методы и способы обеспечения их безопасности в образовательном процессе; основы профессиональной и социально-психологической адаптации.	образовательном процессе; основы профессиональной и социально-психологической адаптации.
--	--	--	--

ПК-1.2 Умеет определять задачи и принципы психологического просвещения в образовательной организации; определять алгоритм действий по вопросам психологического просвещения субъектов образовательного процесса, разрабатывать и реализовывать программы психолого-педагогического просвещения субъектов образовательных отношений.

ПК-1.3 Владеет техниками психолого-педагогической просветительской работы в образовании и социальной сфере, формами, приемами и методами психологического просвещения; способами трансляции профессионального опыта в коллективе; методами предупреждения и снятия психологической перегрузки.

Не владеет техниками психолого-педагогической просветительской работы в образовании и социальной сфере, формами, приемами и методами психологического	В целом успешно, но бессистемно владеет техниками психолого-педагогической просветительской работы в образовании и социальной сфере, формами, приемами и методами	В целом успешно, но с отдельными недочетами владеет техниками психолого-педагогической просветительской работы в образовании и социальной сфере, формами, приемами и методами	В полном объеме владеет техниками психолого-педагогической просветительской работы в образовании и социальной сфере, формами, приемами и методами психологического
---	---	---	--

просвещения; способами трансляции профессионального опыта в коллективе; методами предупреждения и снятия психологической перегрузки.	психологического просвещения; способами трансляции профессионального опыта в коллективе; методами предупреждения и снятия психологической перегрузки.	методами психологического просвещения; способами трансляции профессионального опыта в коллективе; методами предупреждения и снятия психологической перегрузки.	просвещения; способами трансляции профессионального опыта в коллективе; методами предупреждения и снятия психологической перегрузки.
--	---	--	--

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.1 Знает принципы подбора эффективной команды с учетом возрастных, индивидуально-типологических особенностей участников, социально-психологических процессов развития группы; основные условия эффективной командной работы для достижения поставленной цели; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области взаимодействия, взаимоотношений людей и управления человеческими ресурсами.

УК-3.2 Умеет определять эффективность командой работы; вырабатывать командную

Не способен определять эффективность командой работы; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать и использовать методы и методики исследования в области взаимодействия, взаимоотношений людей и управления человеческими ресурсами.	В целом успешно, но бессистемно умеет определять эффективность командой работы; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать и использовать методы и методики исследования в области взаимодействия, взаимоотношений людей и управления человеческими ресурсами.	В целом успешно, но с отдельными недочетами умеет определять эффективность командой работы; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать и использовать методы и методики исследования в области взаимодействия, взаимоотношений людей и управления человеческими ресурсами.	Способен в полном объеме определять эффективность командой работы; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать и использовать методы и методики исследования в области взаимодействия, взаимоотношений людей и управления человеческими ресурсами.

УК-3.3 Владеет организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования в области взаимодействия, взаимоотношений людей и управления человеческими ресурсами.

Не владеет организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке	В целом успешно, но бессистемно владеет организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач;	В целом успешно, но с отдельными недочетами владеет организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения	В полном объеме владеет организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; умением
--	---	---	---

стратегии командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования в области взаимодействия, взаимоотношений людей и управления человеческими ресурсами.	участием в разработке стратегии командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования в области взаимодействия, взаимоотношений людей и управления человеческими ресурсами.	практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования в области взаимодействия, взаимоотношений людей и управления человеческими ресурсами.	работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования в области взаимодействия, взаимоотношений людей и управления человеческими ресурсами.
--	--	--	--

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1 Знает основные современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии; факторы улучшения коммуникации в организации, современные средства информационно-коммуникационных технологий.

УК-4.2 Умеет представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат и создавая тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам.

Не способен представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных	В целом успешно, но бессистемно умеет представлять результаты академической и профессиональной деятельности на	В целом успешно, но с отдельными недочетами умеет представлять результаты академической и профессиональной	Способен в полном объеме представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных
--	--	--	---

мероприятиях, включая международні, выбирай найбільш подходящий формат і створюючи тексти наукового та офиційно-делового стилів мовлення щодо професійними питаннями.	різних публічних мероприятіях, включая международні, выбирай найбільш подходящий формат і створюючи тексти наукового та офиційно-делового стилів мовлення щодо професійними питаннями.	діяльності на різних публічних мероприятіях, включая международні, выбирай найбільш подходящий формат і створюючи тексти наукового та офиційно-делового стилів мовлення щодо професійними питаннями.	мероприятиях, включая междунароные, выбирая наиболее подходящий формат и создавая тексты научного и официаль но- делового стилей речи по профессиональным вопросам.
--	--	---	--

УК-4.3 Владеет навыками аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ (и в том числе на иностранном(ых) языке(ax)); технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

УК-6.1 Знает взаимосвязь своей профессии с другими смежными профессиями; возможные перспективы своей профессиональной карьеры; основы саморазвития, самореализации,

Не знает взаимосвязь своей профессии с другими смежными профессиями; возможные перспективы своей профессиональной карьеры; основы саморазвития, самореализации, самоменеджмента, самоорганизации, использования творческого потенциала собственной деятельности.	В целом успешно, но бессистемно знает взаимосвязь своей профессии с другими смежными профессиями; возможные перспективы своей профессиональной карьеры; основы саморазвития, самореализации, самоменеджмента, самоорганизации, использования творческого потенциала собственной деятельности.	В целом успешно, но с отдельными недочетами знает взаимосвязь своей профессии с другими смежными профессиями; возможные перспективы своей профессиональной карьеры; основы саморазвития, самореализации, самоменеджмента, самоорганизации, использования творческого потенциала собственной деятельности.	В полном объеме знает взаимосвязь своей профессии с другими смежными профессиями; возможные перспективы своей профессиональной карьеры; основы саморазвития, самореализации, самоменеджмента, самоорганизации, использования творческого потенциала собственной деятельности.

УК-6.2 Умеет осуществлять рефлексию собственной деятельности и профессионально важных личностных качеств; оценивать собственные дефициты на основе самоанализа, рефлексии, определять направления работы по восполнению дефицитов; анализировать потенциальные возможности и ресурсы среды для собственного развития; определять приоритетные задачи на основе выделенных критериев, имеющихся ресурсов и задач; осуществлять целеполагание и, в соответствии с поставленной целью и личностными возможностями, подбирать средства для ее достижения, представлять план, устанавливать последовательность и сроки реализации поставленных задач.

<p>ресурсов и задач; осуществлять целеполагание и, в соответствии с поставленной целью и личностными возможностями, подбирать средства для ее достижения, представлять план, устанавливать последовательность и сроки реализации поставленных задач.</p>	<p>критериев, имеющихся ресурсов и задач; осуществлять целеполагание и, в соответствии с поставленной целью и личностными возможностями, подбирать средства для ее достижения, представлять план, устанавливать последовательность и сроки реализации поставленных задач.</p>	<p>на основе выделенных критериев, имеющихся ресурсов и задач; осуществлять целеполагание и, в соответствии с поставленной целью и личностными возможностями, подбирать средства для ее достижения, представлять план, устанавливать последовательность и сроки реализации поставленных задач.</p>	<p>соответствии с поставленной целью и личностными возможностями, подбирать средства для ее достижения, представлять план, устанавливать последовательность и сроки реализации поставленных задач.</p>
--	---	--	--

УК-6.3 Владеет навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных особенностей и тенденций развития сферы профессиональной деятельности, навыками тайм-менеджмента; проявляет инициативу в освоении новых знаний, методов, использует предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков профессиональной деятельности.

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации	Шкала оценивания по БРС
	Зачет	
Повышенный	зачтено	90 – 100%
Базовый	зачтено	76 – 89%
Пороговый	зачтено	60 – 75%
Ниже порогового	незачтено	Ниже 60%

### **8.3. Вопросы промежуточной аттестации**

**Шестой триместр (Зачет, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3)**

1. Раскрыть сущность понятий супервизорство и супервизия. Перечислить основные сферы применения супервизии.
2. Перечислить и охарактеризовать основные виды супервизии.
3. Охарактеризовать основные типы супервизии.
4. Перечислить и раскрыть этапы супервизии.
5. Охарактеризовать психологию соторческого педагога.
6. Раскрыть особенности работы супервизора в профессиональном коллективе для снижения уровня профессионального выгорания.
7. Привести примеры применения соторчества в психологическом консультировании.
8. Раскрыть сущность технологии мозгового штурма.
9. Охарактеризовать этический кодекс супервизора.
10. Охарактеризовать основные модели супервизии в консультировании и психотерапии.
11. Выделить специфику организации процесса супервизии в консультировании и психотерапии.
12. Привести пример, иллюстрирующий проявление одного из видов супервизорского вмешательства.
13. Раскрыть сущность педагогического супервизорства.
14. Выделить типичные проблемы и ошибки в работе супервизора.

### **8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет позволяет оценить сформированность универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, теоретическую подготовку студента, его способность к творческому мышлению, готовность к практической деятельности, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их при решении практических задач.

При балльно-рейтинговом контроле знаний итоговая оценка выставляется с учетом набранной суммы баллов.

Собеседование (устный ответ) на зачете

Для оценки сформированности компетенции посредством собеседования (устного ответа) студенту предварительно предлагается перечень вопросов или комплексных заданий, предполагающих умение ориентироваться в проблеме, знание теоретического материала, умения применять его в практической профессиональной деятельности, владение навыками и приемами выполнения практических заданий.

При оценке достижений студентов необходимо обращать особое внимание на:

- усвоение программного материала;
- умение излагать программный материал научным языком;
- умение связывать теорию с практикой;
- умение отвечать на видоизмененное задание;
- владение навыками поиска, систематизации необходимых источников литературы по изучаемой проблеме;
- умение обосновывать принятые решения;
- владение навыками и приемами выполнения практических заданий;
- умение подкреплять ответ иллюстративным материалом.

Тесты

При определении уровня достижений студентов с помощью тестового контроля необходимо обращать особое внимание на следующее:

- оценивается полностью правильный ответ;
- преподавателем должна быть определена максимальная оценка за тест, включающий

определенное количество вопросов;

– преподавателем может быть определена максимальная оценка за один вопрос теста;

– по вопросам, предусматривающим множественный выбор правильных ответов, оценка определяется исходя из максимальной оценки за один вопрос теста.

#### Письменная контрольная работа

Виды контрольных работ: аудиторные, домашние, текущие, экзаменационные, письменные, графические, практические, фронтальные, индивидуальные.

Система заданий письменных контрольных работ должна:

– выявлять знания студентов по определенной дисциплине (разделу дисциплины);

– выявлять понимание сущности изучаемых предметов и явлений, их закономерностей;

– выявлять умение самостоятельно делать выводы и обобщения;

– творчески использовать знания и навыки.

Требования к контрольной работе по тематическому содержанию соответствуют устному ответу.

Также контрольные работы могут включать перечень практических заданий.

Контекстная учебная задача, проблемная ситуация, ситуационная задача, кейсовые задания

При определении уровня достижений студентов при решении учебных практических задач необходимо обращать особое внимание на следующее:

– способность определять и принимать цели учебной задачи, самостоятельно и творчески планировать ее решение как в типичной, так и в нестандартной ситуации;

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;

– точное использование научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы и задания;

– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке и решении учебных задач;

– грамотное использование основной и дополнительной литературы;

– умение использовать современные информационные технологии для решения учебных задач, использовать научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

## 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### Основная литература

1. Новосадова, О.М. Кадры решают всё!: HR-пособие / О.М. Новосадова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 153 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9693-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493643>

2. Развитие потенциала сотрудников: профессиональные компетенции, лидерство, коммуникации / О. Жигилий, А. Глотова, Э. Борчанинова и др. ; ред. М. Савина. - 5-е изд. - Москва : Альпина Паблишерз, 2016. - 279 с. - ISBN 978-5-9614-4582-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81814>

### Дополнительная литература

1. Залевский, Г. В. Психологическая супervизия : учебное пособие для бакалавриата и специалитета / Г. В. Залевский. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 176 с. – (Бакалавр и специалист). – ISBN 978-5-534-10431-8. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/430013>.

2. Кларин, М. В. Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. В. Кларин. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 288 с. – (Бакалавр и магистр. Модуль). – ISBN 978-5-534-02811-9. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437296>.

## 10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://azps.ru/handbook/> - Психологический словарь

2. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

## **11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)**

При освоении материала дисциплины необходимо:

- спланировать и распределить время, необходимое для изучения дисциплины;
- конкретизировать для себя план изучения материала;
- ознакомиться с объемом и характером внеаудиторной самостоятельной работы для полноценного освоения каждой из тем дисциплины.

Сценарий изучения курса:

- проработайте каждую тему по предлагаемому ниже алгоритму действий;
- изучив весь материал, выполните итоговый тест, который продемонстрирует готовность к сдаче зачета.

Алгоритм работы над каждой темой:

- изучите содержание темы вначале по лекционному материалу, а затем по другим источникам;
- прочтайте дополнительную литературу из списка, предложенного преподавателем;
- выпишите в тетрадь основные категории и персоналии по теме, используя лекционный материал или словари, что поможет быстро повторить материал при подготовке к зачету;
- составьте краткий план ответа по каждому вопросу, выносимому на обсуждение на практическом занятии;
- выучите определения терминов, относящихся к теме;
- продумайте примеры и иллюстрации к ответу по изучаемой теме;
- подберите цитаты ученых, общественных деятелей, публицистов, уместные с точки зрения обсуждаемой проблемы;
- продумывайте высказывания по темам, предложенным к практическому занятию.

Рекомендации по работе с литературой:

- ознакомьтесь с аннотациями к рекомендованной литературе и определите основной метод изложения материала того или иного источника;
- составьте собственные аннотации к другим источникам на карточках, что поможет при подготовке рефератов, текстов речей, при подготовке к зачету;
- выберите те источники, которые наиболее подходят для изучения конкретной темы.

## **12. Перечень информационных технологий**

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

### **12.1 Перечень программного обеспечения (обновление производится по мере появления новых версий программы)**

1. Microsoft Windows 7 Pro
2. Microsoft Office Professional Plus 2010
3. 1С: Университет ПРОФ

### **12.2 Перечень информационных справочных систем (обновление выполняется еженедельно)**

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Информационно-правовая система «ГАРАНТ» (<http://www.garant.ru>)

### **12.3 Перечень современных профессиональных баз данных**

1. Электронная библиотечная система Znanium.com (<http://znanium.com/>)
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru>)

## **13. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)**

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций на лекциях. Для проведения практических занятий, а также организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

#### **Учебная аудитория для проведения учебных занятий.**

**Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.**

Помещение оснащено оборудованием и техническими средствами обучения.

#### **Основное оборудование:**

Автоматизированное рабочее место преподавателя в составе (компьютер, гарнитура, сетевой фильтр); интерактивная доска Elite; мультимедийный проектор Epson.

#### **Учебно-наглядные пособия:**

Презентации.

#### **Лицензионное программное обеспечение:**

- Microsoft Windows 7 Pro;
- Microsoft Office Professional Plus 2010;
- 1С: Университет ПРОФ

#### **Учебная аудитория для проведения учебных занятий.**

**Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.**

#### **Лаборатория общей и экспериментальной психологии.**

Помещение оснащено оборудованием и техническими средствами обучения.

#### **Основное оборудование:**

Автоматизированное рабочее место преподавателя в составе (компьютер, проектор, гарнитура, вебкамера, интерактивная доска, магнитно-маркерная доска, мышь, стол, стул); компьютер «Сириус» в составе (системный блок, монитор, сетевой фильтр, мышь, клавиатура) – 3 шт.; персональный компьютер в составе (системный блок, монитор, сетевой фильтр, мышь, коврик, клавиатура) – 12 шт.

#### **Учебно-наглядные пособия:**

Презентации.

#### **Лицензионное программное обеспечение:**

- Microsoft Windows 7 Pro;
- Microsoft Office Professional Plus 2010;
- 1С: Университет ПРОФ

#### **Помещение для самостоятельной работы.**

#### **Читальный зал электронных ресурсов.**

Помещение оснащено оборудованием и техническими средствами обучения.

#### **Основное оборудование:**

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (компьютер – 12 шт., мультимедийный проектор, многофункциональное устройство, принтер).

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Электронные диски с учебными и учебно-методическими пособиями.